



the answer company
THOMSON REUTERS



SOFTWARE **CONTABILIDAD**

Versión 5.0

DOCUMENTACIÓN TÉCNICA

LP Contabilidad

Solicitud en Red - Código de activación



the answer company
THOMSON REUTERS

Objetivo del documento

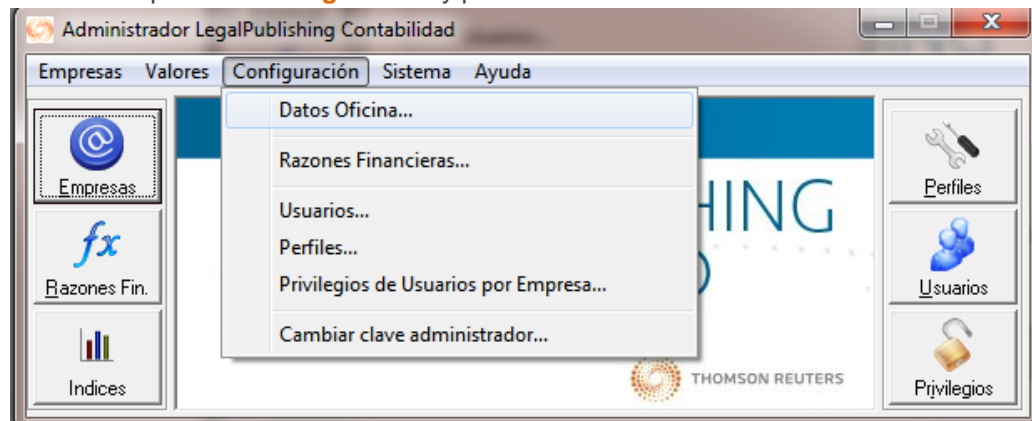
Procedimiento para solicitar el código de activación en Red para el software LP Contabilidad.

Los pasos indicados es para los clientes que trabajan el programa en Red.

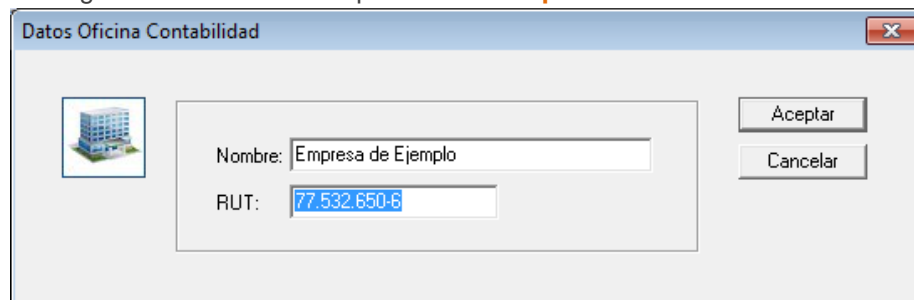
Pasos a Seguir (estaciones de trabajo)

Después de instalar el software de LP Contabilidad en el servidor y posteriormente instalar el Instared en cada estación de trabajo, tiene que seguir los pasos señalados a continuación:

1. Este primer paso solamente hay que realizarlo en la primera estación que entreemos.
 - a) Abrimos el programa **Administrador LP Contabilidad** y pinchamos **Aceptar** a los mensajes.
 - b) Vamos a la pestaña **Configuración** y pinchamos **Datos de Oficina**

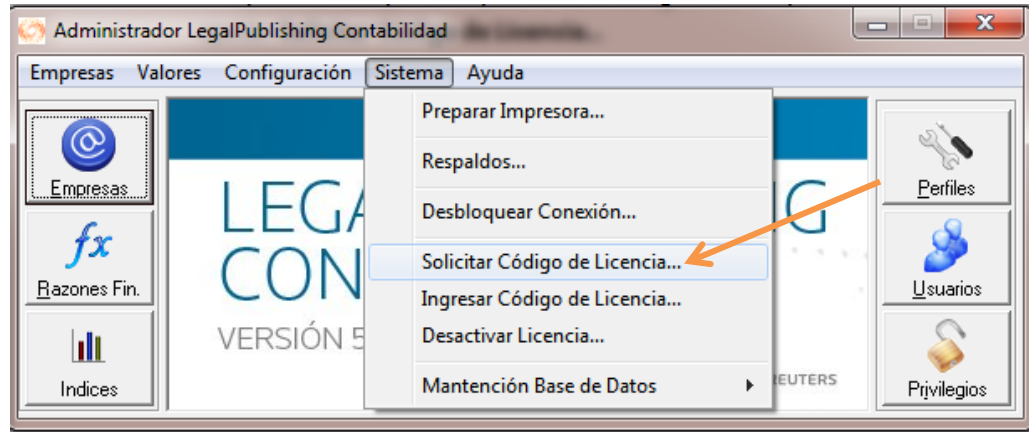


- c) En esta ventana ingresamos el **Nombre** y el **Rut** con cual compraron el producto. Una vez ingresada la información pinchamos **Aceptar**.

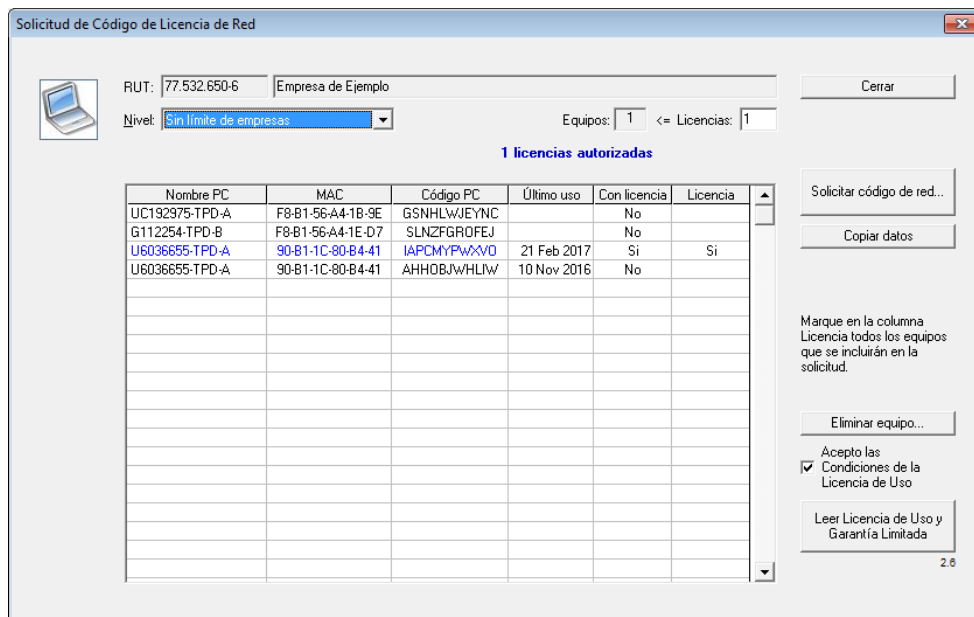


2. Los siguientes pasos para la **solicitud en Red** hay que realizarlos desde todos los computadores que van a utilizar el programa.

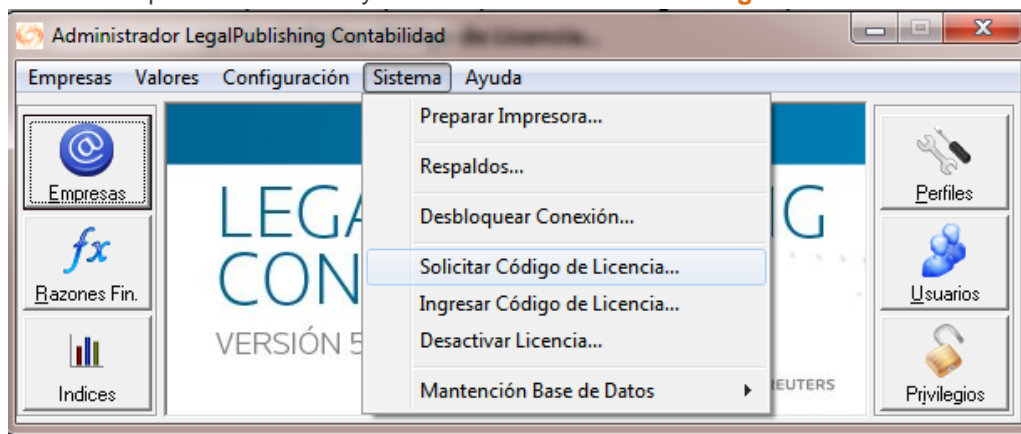
- a) Abrimos el programa **Administrador LP Contabilidad** y pinchamos **Aceptar** a los mensajes.
- b) Vamos a la pestaña **Sistema** y seleccionamos **Solicitar Código Licencia**.



- c) Luego aparecerá la siguiente ventana. Pinchamos **Cerrar** y luego cerramos el programa. Al hacer este paso en cada estación de trabajo, el nombre de cada equipo se irá registrando en la lista de solicitud. Cuando llegemos al último equipo, podemos pasar al paso 3.



3. Cuando lleguemos al último equipo, realizamos los siguientes pasos:
 - a. Abrimos el programa **Administrador LP Contabilidad** y pinchamos **Aceptar** a los mensajes.
 - b. Vamos a la pestaña **Sistema** y seleccionamos **Solicitar Código Licencia**.



- c. Luego aparecerá la ventana que venimos abriendo en los otros equipos, pero esta vez realizaremos la solicitud. En el **Nivel** hay que seleccionar **Sin límite de empresas**. En la lista de equipos vamos a la columna **Licencia** y hacemos **doble clic** en cada casilla en blanco que corresponda a la línea de equipo que queremos activar. Si por ejemplo compramos 3 licencias en red, debemos marcar 3 equipos con doble clic. Al hacer **doble clic** en una casilla aparecerá la palabra **Si**. Por último, marcamos la casilla de **Acepto las Condiciones de la Licencia de Uso** y luego pinchamos **Copiar Datos**.

1

Seleccionamos ilimitado c/RRHH

2

Doble clic en cada casilla de equipos que queremos activar

3

Clic en Acepto las Condiciones...

4

Pinchamos Copiar Datos

Solicitud de Código de Licencia de Red

RUT: 77.532.650-6 Empresa de Ejemplo

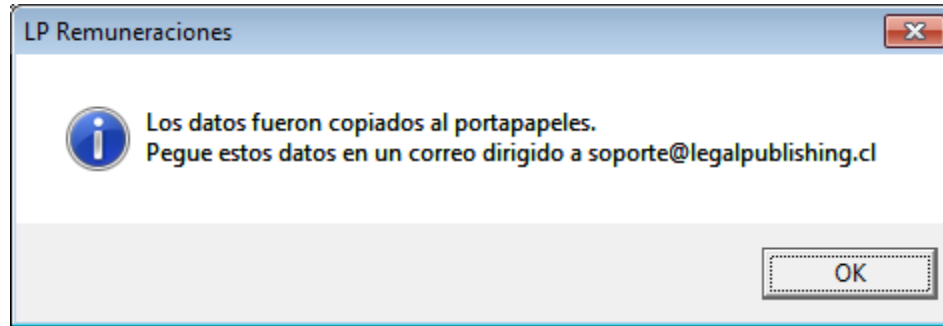
Nivel: Sin límite de empresas Equipos: 3 <= Licencias: 3

1 licencias autorizadas

Nombre PC	MAC	Código PC	Último uso	Con licencia	Licencia
UC192975-TPD-A	F8-B1-56-A4-1B-9E	GSNHLWJYENC		No	Si
G112254-TPD-B	F8-B1-56-A4-1E-D7	SLNZFGROFEJ		No	Si
U6036655-TPD-A	90-B1-1C-80-B4-41	IAPCMYPWxVO	21 Feb 2017	Si	Si
U6036655-TPD-A	90-B1-1C-80-B4-41	AHHDBJWHLW	10 Nov 2016	No	

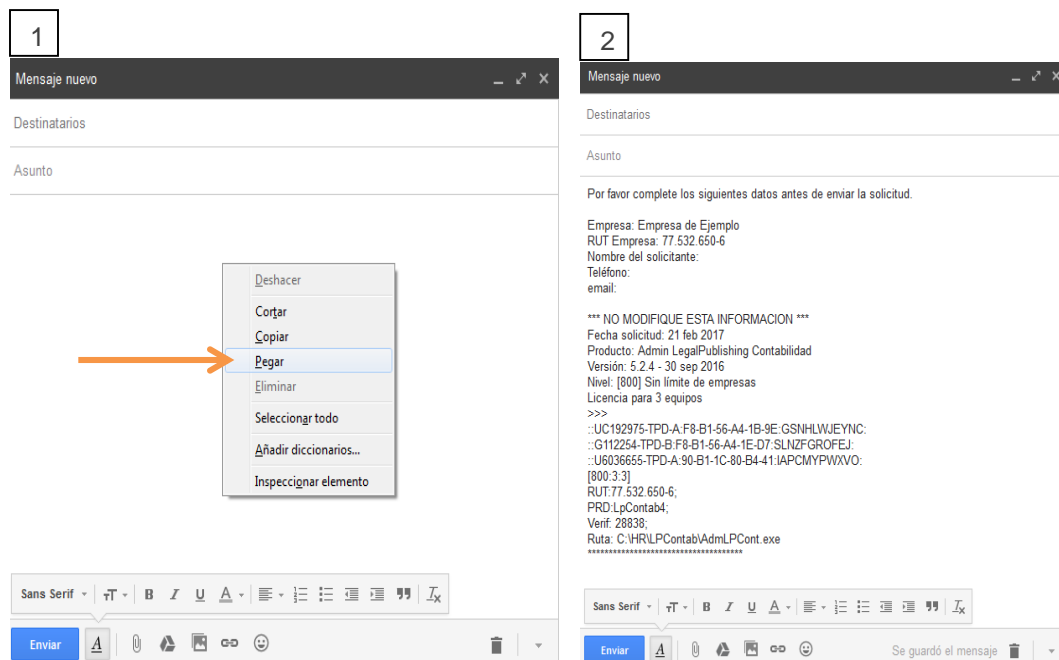
Acepto las Condiciones de Licencia de Uso

- d. Nos aparecerá el siguiente mensaje. Pinchamos **Aceptar** y cerramos el programa.



4. Finalmente vamos a nuestro correo y creamos un correo nuevo. Seguir los pasos para enviar la solicitud:

- a. En el cuerpo del correo pinchamos botón derecho Pegar. Se pegará un mail tipo con la solicitud de licencia.



- b. Completamos la información que nos piden: **Nombre del solicitante, Teléfono, Email**.

- c. En el **asunto** del correo colocamos **“Solicitud de Licencias LP Contabilidad”**. Lo enviamos a la casilla de **soporte.chile@thomsonreuters.com**

5. Dentro de **24 a 48 horas** a partir del momento en que se recepciona la solicitud, le llegará a su correo un código de activación que tiene que ingresar en el software.

Activación

Una vez que le llegue el correo con el código de activación, debe seguir los siguientes pasos:

1. Abrimos el programa **Administrador LP Contabilidad** y pinchamos **Aceptar** a los mensajes.
2. Vamos a la pestaña **Ayuda** y seleccionamos **Ingresar Código Licencia**.



3. Llenamos los campos de igual manera cuando hicimos la solicitud. Pinchamos **Aceptar**.

Annotations:

- Pinchamos Aceptar (points to the 'Aceptar' button)
- Marcar Sin límite de empresas (points to the 'Nivel' dropdown menu)
- Pegamos el código que nos llegó al correo (points to the 'Código de Licencia de Red' text field)
- Marcar con Si los equipos que solicitamos (points to the 'Con licencia' column in the table)

Nombre PC	MAC	Código PC	Último uso	Con licencia	Licencia
UC192975-TPD-A	F8-B1-56-A4-1B-9E	GSNHLWJEYNC		No	
G112254-TPD-B	F8-B1-56-A4-1E-D7	SLNZFGROFEJ		No	
U6036655-TPD-A	90-B1-1C-80-B4-41	IAPCMYPWXXVD	21 Feb 2017	Si	Si
U6036655-TPD-A	90-B1-1C-80-B4-41	AHHOJBjwHLjw	10 Nov 2016	No	

4. Al hacer este paso en uno de los computadores de la red, automáticamente quedan activados todos los equipos que solicitamos.

FELICITACIONES! SU LICENCIA DE LP CONTABILIDAD SE ENCUENTRA ACTIVADA.



the answer company

THOMSON REUTERS



SOFTWARE

CONTABILIDAD

Versión 5.0

Contacto

+562 2510 5000

www.hyperrenta.cl

www.thomsonreuters.cl



the answer company

THOMSON REUTERS